



**GARA EUROPEA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
CONFERIMENTO DEGLI EER 150106, 200140, 200307 E 200138 PROVENIENTI DALLA RACCOLTA
DIFFERENZIATA NEI COMUNI SERVITI DALLA
SOCIETA’ SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L.**

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO GARA – CIG: 9566725736

Procedura di individuazione del contraente.

Criterio di aggiudicazione: MINOR PREZZO

STRUTTURA RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INDIRIZZO DOVE FAR PERVENIRE LE OFFERTE:	SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L., in breve: S.A.PRO.DI.R S.r.l. Via Salaria per L’Aquila n. 70, CAP 02015 CITTADUCALE (RI); Contrada Piane, 55 – 66023 Francavilla al Mare (CH).
RECAPITI E-MAIL DI CONTATTO PER INFORMAZIONI:	e-mail: amministrazione@saprodir.it P.E.C.: saprodirsr@pec.it
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Dott. Paolo di Vito Tel. Segreteria 085-9771825 - Fax 085-9772928
RECAPITI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Tel. 085-9771825 – Fax 085-9772928
Sito WEB:	http://saprodir.it/
Appalto in cui NON sono presenti rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.	

Scadenza offerte: ore 09:00 del 30/01/2023 - apertura offerte: 30/01/2023 ore 11:00.

PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI E NORMATIVA

Art. 1. (Definizioni generali)

Nel testo del presente disciplinare di gara valgono a titolo esemplificativo le seguenti definizioni estratte dall'art. 3 del *Codice dei contratti pubblici (D.Lgs n. 50 del 2016)*, di cui si riassumono le principali:

- a) **Stazione appaltante.** Per Stazione appaltante si intende la società SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. (in breve S.A.PRO.DI.R. S.r.l.) Amministrazione aggiudicatrice (lettera o);
- b) **Operatore economico.** Per operatore economico si intende l'imprenditore, il fornitore e il prestatore di servizi o un raggruppamento o consorzio di essi (lettera p);
- d) **Candidato/offerdente.** Per soggetto candidato/offerdente si intende l'operatore economico che partecipa alla procedura di gara relativa all'affidamento del presente appalto (lettera bb) e cc).
- e) **Soggetto aggiudicatario.** Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto offerente risultato aggiudicatario della procedura di gara relativa all'affidamento del presente appalto.
- f) **Legale rappresentante.** Si definisce legale rappresentante del soggetto offerente qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto stesso;
- g) **Raggruppamento temporaneo.** Designa un insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito, anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto pubblico, mediante presentazione di un'unica offerta (lettera u);
- h) **Consorzio.** Il termine "consorzio" si riferisce ai consorzi previsti dall'ordinamento, con o senza personalità giuridica (lettera v).

Art. 2. (Normativa di riferimento)

La S.A.PRO.DI.R. S.r.l. essendo una società a capitale misto pubblico/privato che rientra tra le previsioni di cui all'art. 17 co.6 del D. Lgs. N. 175/2016 al fine di perseguire i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica procede ad espletare la presente procedura di gara per l'individuazione del miglior offerente. La società non è pertanto tenuta ad applicare le norme del d.lgs. 50/2016; negli atti di gara possono venire richiamate singole e specifiche disposizioni del d.lgs. 50/2016 unicamente per ragioni di sinteticità espositiva, quando le regole di gara autodeterminate da questa società vengano a coincidere con quelle del d.lgs. 50/2016.

Pertanto il presente appalto è regolato, oltre che dal bando di gara e dal presente capitolato/disciplinare di gara, costituito come sopra e relativi allegati, anche da:

- a) Leggi applicabili in materia;
- b) Codice civile.

Art. 3. (Comunicazioni e chiarimenti)

Le comunicazioni della Stazione appaltante indirizzate ai soggetti offerenti o al soggetto aggiudicatario, a cui l'amministrazione intenda dare data certa e da cui decorrano termini per adempimenti contrattuali, sono effettuate a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

Il soggetto offerente è tenuto a contattare i recapiti indicati nella tabella di pag. 1, per prendere visione delle comunicazioni e/o chiarimenti pubblicati entro le date di scadenza previste dal bando di gara.

Anche le comunicazioni per la Stazione Appaltante alle quali il soggetto offerente, o il soggetto aggiudicatario, intenda dare data certa devono essere effettuate a mezzo posta elettronica certificata.

Chiarimenti ed informazioni di carattere procedurale e tecnico possono essere richiesti esclusivamente per iscritto, a mezzo PEC: saprodirsr1@pec.it, o Fax: 085-9772928.

Le richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti devono pervenire agli indirizzi sopra indicati entro 10 giorni prima della scadenza del bando. Le risposte saranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, a condizione che la richiesta sia stata presentata in tempo utile.

Le risposte ai quesiti formulati che, a giudizio della Stazione Appaltante, siano ritenute di interesse generale e le informazioni di interesse generale, nonché le eventuali integrazioni o rettifiche agli atti di gara, saranno pubblicate sul sito <http://saprodir.it/> almeno 6 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. I concorrenti sono pertanto invitati a visionare costantemente il sito internet indicato.

Art. 4. (Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione del contratto)

In merito agli artt. 31, 101 e 111 del Codice si precisa che la funzione approvvigionamenti della società SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. è responsabile dell'istruttoria, di tutti gli atti endoprocedimentali relativi all'affidamento del presente appalto (non specificatamente attribuiti ad altri organi), della predisposizione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

PARTE II – OGGETTO E DURATA DELLA PROCEDURA DI GARA

Art. 5. (Oggetto della procedura di gara e durata contrattuale)

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con il criterio del minor prezzo art. 95 c.4 del Codice, trattandosi di un servizio caratterizzato da procedimento standardizzati e da elevate ripetitività.

Oggetto dell'affidamento è il servizio di conferimento dei rifiuti raccolti nei territori comunali gestiti dalla Società SAPRODIR per anni 1, prorogabili per ulteriori 12 mesi.

Le tipologie di rifiuti (EER), i quantitativi annuali presunti e il valore a base d'asta per ciascuno di essi sono indicati nelle seguenti tabelle:

OFFERTA A RIALZO			
DESCRIZIONE	Quantità presunta (ton) nei 12mesi	Base asta importo unitario di vendita €/ton su cui effettuare il rialzo	Importo totale di spesa onnicomprensivo senza iva
Conferimento/Vendita Imballaggi in plastica e imballaggi in materiali misti, EER 150106 (NS. RICEVERE)	2.937	110 €/T	€ 323.070
Conferimento/Vendita Metallo ed Imballaggi metallici, EER 150104 e 200140 (NS. RICEVERE)	21	100 €/T	€ 2.100
Tot. importo a base di gara (NS RICEVERE)	€ 325.170		

OFFERTA A RIBASSO			
DESCRIZIONE	Quantità presunta (ton) nei 12mesi	Base asta importo unitario di conferimento €/ton su cui effettuare il ribasso	Importo totale di spesa onnicomprensivo senza iva
Conferimento rifiuti ingombranti EER 200307 (NS. DARE)	1.146	130 €/T	€ 149.370
Conferimento del Legno EER 200138 (NS. DARE)	16	50 €/T	€ 800
Tot. importo a base di gara (NS DARE)	€ 150.170		

TOT. IMPORTO A BASE DI GARA	€ 475.340
------------------------------------	------------------

Perseguendo l'obiettivo della massimizzazione del rapporto qualità/prezzo del servizio in appalto, è intenzione della scrivente individuare un'unica piattaforma designata a coprire l'intero fabbisogno di conferimento dei rifiuti raccolti con i predetti EER.

Verranno ricompresi nel presente appalto anche la predetta tipologia di rifiuti raccolti in eventuali nuovi Comuni che la Scrivente potrà gestire successivamente.

Si precisa che il quantitativo dei rifiuti indicati nelle precedenti tabelle è stimato e non vincolante e, per il suo mancato raggiungimento, l'appaltatore non ha diritto ad alcun riconoscimento e/o indennizzo di sorta nei confronti dell'Ente appaltante.

Non è consentito l'utilizzo di impianti diversi da quelli indicati in sede di offerta, salvo motivi di forza maggiore. La sostituzione dell'impianto deve essere autorizzata dalla Saprodir e non deve comportare oneri aggiuntivi per la stessa. Il venire meno, nel corso dell'appalto, delle necessarie autorizzazioni riguardanti gli impianti offerti comporta la risoluzione del contratto d'appalto con l'onere per l'appaltatore del risarcimento del danno.

Si precisa che l'impianto e gli eventuali centri di trasfenza (centro di conferimento), devono essere autorizzati ai sensi della normativa vigente e per le operazioni di recupero per ciascuno dei rifiuti oggetto di gara.

Art. 6. (Luogo di esecuzione)

Nel rispetto del principio di prossimità, ed al fine di ottimizzare la gestione e l'impatto ambientale delle attività di trasporto dei rifiuti oggetto di gara, l'impianto o l'eventuale centro di trasfenza autorizzati non dovranno essere ubicati oltre i 60 km dalla sede operativa della Saprodir sita in Via Salaria n. 70, 02015 Cittaducale (RI);

Art. 7. (Orari di Apertura della Piattaforma e/o centro Conferimento)

La Piattaforma, o l'eventuale centro di trasfenza/conferimento, dovrà garantire orari adeguati all'attuale circuito di raccolta in modo da consentire lo scarico nei seguenti orari:

- Lunedì - Sabato: ore 05:00 – 18:00;
- Domeniche e Festività singole: normalmente chiuso;
- Doppie festività consecutive: apertura ore 06.00 – 13.00 e 14:00 – 18:00, comunque da concordare con Saprodir srl;
- Aperture straordinarie su richiesta di Saprodir srl con orario analogo alle doppie festività in numero non inferiore a 5 (cinque) annue.

Art. 8. (Durata dell'affidamento)

L'affidamento avrà la durata di anni uno, pari a 12 mesi dalla data di stipula del contratto, rinnovabili per ulteriori 12 mesi.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora allo scadere del presente appalto non sia stata completamente espletata la procedura per l'individuazione del nuovo appaltatore del servizio, l'operatore economico uscente dovrà garantire l'esecuzione fino all'individuazione del nuovo aggiudicatario, e comunque per un periodo non superiore a sei mesi. Durante tale periodo la ditta appaltatrice è tenuta all'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Saprodir.

Art. 9. (Importo a base d'asta)

L'appalto prevede sia l'offerta a rialzo sul corrispettivo €/T. a base d'asta che l'O.E. formulerà per ricevere i rifiuti EER **150106** e **200140**, che l'offerta a ribasso sul corrispettivo di €/T posto a base d'asta che l'O.E. richiede per il conferimento dei rifiuti EER **200307** e **200138**.

L'O. E. deve pertanto indicare il proprio miglior prezzo offerto per la cessione dei rifiuti individuati con EER **150106** e **200140** conferiti dalla Saprodir. I corrispettivi offerti saranno applicati sul 100% del materiale conferito, a prescindere dall'eventuale presenza di impurità, e si intendono comprensivi delle spese di smaltimento di eventuali frazioni estranee.

A fronte del riconoscimento del corrispettivo €/T. offerto dall'O.E., la Saprodir cederà la sub-delega onerosa dei Consorzi Conai dei relativi rifiuti riciclabili (es.: Corepla, Ricrea, CiAl, ecc.)

Per quel che concerne i rifiuti con EER **200307** e **200138** l'operatore economico formula il miglior ribasso percentuale su ciascun prezzo unitario posto a base di gara per il servizio di conferimento degli stessi.

Si indicano in seguito i corrispettivi €/T. posti a base di gara, sui quali l'operatore dovrà formulare il proprio rialzo (**A e B**) ed il proprio ribasso (**C e D**).

- A. Conferimento/Vendita Imballaggi in plastica e imballaggi in materiali misti, EER 150106: **110 €/T**
- B. Conferimento/Vendita Metallo ed Imballaggi metallici, EER 150104 e 200140: **100 €/T**
- C. Conferimento rifiuti ingombranti EER 200307: **130 €/T**
- D. Conferimento del Legno EER 200138: **50 €/T**

L'offerta si intende comprensiva di tutte le tipologie di rifiuti oggetto di gara.

L'O. E. dovrà pertanto formulare obbligatoriamente il proprio miglior prezzo **per tutti e quattro gli EER** indicati alle precedenti lettere A, B, C e D. La mancata indicazione dell'offerta, anche solo per una delle predette tipologie di rifiuto, comporta l'esclusione dalla gara.

Trattandosi di appalto a misura, si stimano di seguito i quantitativi complessivi dei predetti rifiuti da appaltare, sulla base dei dati delle annualità precedenti:

- A. Quantitativi Imballaggi in plastica e imballaggi in materiali misti, EER 150106: **2.937 T**
- B. Quantitativi Metallo ed Imballaggi metallici, EER 150104 e 200140: **21 T**

C. Quantitativi rifiuti ingombranti EER 200307: **1.146 T**

D. Quantitativi di Legno EER 200138: fino a **16 T**

Al fine di verificare i quantitativi dei rifiuti conferiti, la piattaforma si impegna ad inviare i Report dei conferimenti mensili entro il giorno 3 del mese successivo a quello di riferimento. Gli stessi dovranno essere congiuntamente verificati da ambe le parti.

L'importo totale stimato a base d'asta è pari ad euro **475.340,00** IVA esclusa, così ottenuto:

OFFERTA A RIALZO			
DESCRIZIONE	Quantità presunta (ton) nei 12mesi	Base asta importo unitario di vendita €/ton su cui effettuare il rialzo	Importo totale di spesa onnicomprensivo senza iva
Conferimento/Vendita Imballaggi in plastica e imballaggi in materiali misti, EER 150106 (NS. RICEVERE)	2.937	110 €/T	€ 323.070
Conferimento/Vendita Metallo ed Imballaggi metallici, EER 150104 e 200140 (NS. RICEVERE)	21	100 €/T	€ 2.100
Tot. importo a base di gara (NS RICEVERE)			€ 325.170

OFFERTA A RIBASSO			
DESCRIZIONE	Quantità presunta (ton) nei 12mesi	Base asta importo unitario di conferimento €/ton su cui effettuare il ribasso	Importo totale di spesa onnicomprensivo senza iva
Conferimento rifiuti ingombranti EER 200307 (NS. DARE)	1.146	130 €/T	€ 149.370
Conferimento del Legno EER 200138 (NS. DARE)	16	50 €/T	€ 800
Tot. importo a base di gara (NS DARE)			€ 150.170

TOT. IMPORTO A BASE DI GARA	€ 475.340
------------------------------------	------------------



Considerata la non determinabilità a preventivo del quantitativo certo dei rifiuti oggetto di gara, si precisa che all'appaltatore sarà dovuto solo ed esclusivamente l'importo corrispondente alle tonnellate conferite in impianto nel periodo di riferimento. L'operatore economico non avrà a pretendere qualora non dovesse essere raggiunto l'intero quantitativo stimato e pertanto il relativo importo posto a base di gara.

Nel caso di maggior quantitativo raccolto, ai sensi della vigente normativa in materia, l'operatore economico dovrà accettare l'incremento del servizio sino al 5% rispetto al quantitativo di affidamento. La sottoscrizione del contratto da parte dell'appaltatore, equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione delle Leggi, dei Regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia.

Saprodir provvederà alla fatturazione mensilmente sulla base dei predetti report validati da verifica da entrambe le Parti.

La fattura così emessa da Saprodir (relativa alla vendita del materiale di cui alle lettere A e B) dovrà essere pagata entro 60 giorni dalla sua emissione.

Il pagamento degli importi fatturati (relativi ai conferimenti di cui alle lettere C e D) avrà luogo a giorni 90.

L'oggetto dell'appalto non è frazionabile, pertanto gli O.E. potranno partecipare alla presente procedura formulando la propria offerta economica per il conferimento di tutte le tipologie dei predetti rifiuti.

La S.A.PRO.DI.R. S.r.l. non prevede oneri specifici per la sicurezza **interferente** (vedi Determinazione 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture), in quanto non differenziabili dagli oneri per la sicurezza derivanti dai **rischi propri** dell'attività del soggetto aggiudicatario.

PARTE III – SCELTA DEL CONTRAENTE

Art. 10. (Procedura e criterio di aggiudicazione)

Il presente servizio viene affidato ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del Dlgs 50/2016 secondo il criterio del minore prezzo, considerato che le prestazioni richieste hanno caratteristiche standardizzate e sono connotate da totale ripetitività: accettazione del rifiuto e trattamento dello stesso con le modalità previste dall'autorizzazione in possesso valida.

Ove ritenga che nessuna delle offerte sia rispondente alle esigenze rappresentate o, in genere, alle sue previsioni, S.A.PRO.DI.R. S.r.l. può disporre di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di rinnovare la gara integrandola con prescrizioni più dettagliate o diverse.

In ogni caso la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio o per mutate e sopravvenute esigenze, potrà avvalersi dell'art. 95 comma 12) del Codice e non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si ribadisce che al fine della partecipazione alla gara è indispensabile disporre di una piattaforma o centro di trasferta/conferimento con autorizzazione intestata all'O.E. la cui distanza non deve superare i 60 km dalla sede operativa della Saprodir sita in Via Salaria n. 70, 02015 Cittaducale (RI).

La suddetta distanza è calcolata sui km di strada realmente percorribili con i mezzi adibiti alla raccolta la verifica in sede di gara sarà effettuata dalla Saprodir mediante l'applicativo Google Maps.

PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (MAX 100 PUNTI)

Il concorrente dovrà indicare il proprio rialzo (sui corrispettivi indicati con le lettere A e B) ed il proprio ribasso (sui corrispettivi indicati con le lettere C e D) rispettivamente su ogni corrispettivo €/T. posto a base d'asta ed indicato al precedente Art. 9: *importo a base d'asta*.

Il punteggio massimo realizzabile per l'offerta economica è pari a 100, determinato come somma dei singoli punteggi assegnati a seguito della migliore offerta dell'O.E. per ogni corrispettivo, individuato con le lettere A, B, C e D.

I punteggi massimi realizzabili per ogni corrispettivo sono pari a:

Lettera corrispettivo	Servizio	Valore Corrispettivo a base d'asta	Massimo punteggio realizzabile
A.	Conferimento/Vendita Imballaggi in plastica e imballaggi in materiali misti, EER 150106	110 €/T	67
B.	Conferimento/Vendita Metallo ed Imballaggi metallici, EER 150104 e 200140	100 €/T	1
C.	Conferimento rifiuti ingombranti EER 200307	130 €/T	31
D.	Conferimento del Legno EER 200138	50 €/T	1
TOTALE			100

I punti disponibili per il coefficiente prezzo per i corrispettivi di cui alla lettere A, B, C e D saranno assegnati confrontando le **quotazioni complessive a configurazione equivalente**.

Per ciascuna voce (A, B, C e D) sarà assegnato il punteggio massimo disponibile e i punteggi inversamente proporzionali alle altre offerte, in funzione del massimo rialzo/ribasso offerto dai concorrenti.

A tale elemento di valutazione di natura quantitativa, la SAPRODIR attribuirà i punteggi applicando la seguente formula, ove:

PA = punteggio attribuito

P = punteggio massimo previsto

PM = miglior prezzo

PO = prezzo offerto dal singolo concorrente

NB: I punteggi saranno approssimati alla seconda cifra decimale

Punteggio A (Max 67)

$$PA = \frac{P \times PM}{PO} \quad \text{cioè} \quad \frac{67 \times PM}{PO}$$

67 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

*PM = miglior prezzo (maggior **rialzo**)*

Punteggio B (Max 1)

$$PA = \frac{P \times PM}{PO} \quad \text{cioè} \quad \frac{1 \times PM}{PO}$$

1 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

*PM = miglior prezzo (maggior **rialzo**)*

Punteggio C (Max 31)

$$PA = \frac{P \times PM}{PO} \quad \text{cioè} \quad \frac{31 \times PM}{PO}$$

31 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

*PM = miglior prezzo (maggior **ribasso**)*

Punteggio D (Max 1)

$$PA = \frac{P \times PM}{PO} \quad \text{cioè} \quad \frac{1 \times PM}{PO}$$

1 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

*PM = miglior prezzo (maggior **ribasso**)*

L'aggiudicazione sarà quindi assegnata al soggetto offerente che abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, sommando il punteggio realizzato per ogni singola voce, secondo la seguente formula:

$P \text{ offerta} = \text{Punteggio A} + \text{Punteggio B} + \text{Punteggio C} + \text{Punteggio D}.$

L'aggiudicatario dovrà garantire l'accettazione di tutte le tipologie di rifiuto oggetto di gara.

Il punteggio totale così realizzato non è da intendersi riparametrizzato, ma bensì ottenuto dalla semplice somma dei punti risultanti dalle precedenti formule, riferite ai rialzi/ribassi offerti per ciascun corrispettivo posto a base d'asta secondo la formula sopra indicata.

Qualora due o più offerenti conseguissero uguale punteggio complessivo, il servizio sarà affidato al soggetto offerente che abbia realizzato il punteggio più alto per il corrispettivo indicato con la lettera A (Conferimento/Vendita Imballaggi in plastica e imballaggi in materiali misti, EER 150106).

Art. 11. (Documentazione disponibile per i concorrenti)

Formano documentazione di gara:

- il presente **Disciplinare**;
- il **CAPITOLATO TECNICO**;
- il **modello di dichiarazioni** per la partecipazione alla gara (**allegati A**);
- il **documento di gara unico europeo** da presentarsi per la partecipazione alla gara (**allegato B**);
- il **modello** per la formulazione dell'**offerta economica** (**allegato C**);

La documentazione sopra indicata è disponibile sul sito <http://www.saprodir.it>;

PARTE IV – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

Ai sensi del Codice per la partecipazione alla presente gara il soggetto offerente deve possedere i requisiti di ordine generale, tecnico professionale ed economico finanziario (art. 81 del Codice).

Il mancato possesso, anche di uno dei requisiti prescritti, determina l'esclusione dalla gara.

Art. 12. (Requisiti soggettivi di ordine generale)

Il soggetto offerente, **a pena di esclusione dalla gara**, non deve incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

L'offerente attesta il possesso dei suddetti requisiti mediante:

1. la compilazione del modello del documento di gara unico Europeo (DGUE) editabile, scaricabile dal sito della S.A.PRO.DI.R. S.r.l.: <http://saprodir.it/>, da allegare in cartaceo alla documentazione di gara (**Allegato B**);
2. dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28/12/2000 n.445, redatta sulla base del modello **Allegato A** (contenente tra l'altro le dichiarazioni specifiche previste dalla normativa Nazionale e non ricomprese nel DGUE).

Art. 13. (Requisiti soggettivi d'idoneità professionale, economico finanziario e tecnico professionale)

Premesso che i requisiti in oggetto devono essere dichiarati nel DGUE "Documento di gara unico Europeo" si precisa che nella compilazione dello stesso e dell'Allegato A dovrà essere dichiarato, ai sensi dell'art. 83 commi 3, 5 e 6 del Codice, quanto segue:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. territorialmente competente;
- b) a pena di esclusione gli Operatori Economici (nel seguito O.E.) dovranno aver realizzato nell'ultimo triennio 2019 – 2020 - 2021 un fatturato annuo nel settore di attività oggetto della procedura almeno pari al doppio dell'importo posto al base d'asta, ovvero pari ad almeno **€ 950.680**.

La comprova del requisito è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare quanto richiesto può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Art. 14. (Requisiti di carattere tecnico – organizzativo)

Trattandosi di servizio di pubblica utilità il soggetto affidatario dovrà garantire la continuità in relazione alle attività oggetto di affidamento. L'affidatario dovrà svolgere la propria opera con diligenza professionale qualificata, adeguata alle attività oggetto dell'affidamento, al fine di produrre un risultato utile per mezzo di impianto o centro di trasferimento/conferimento autorizzato ubicato in un raggio di non oltre km 60 (sessanta) dalla sede operativa della S.A.PRO.DI.R. S.r.l. sita in Via Salaria n. 70, 02015 Cittaducale (RI).

L'O.E. dovrà pertanto dichiarare i seguenti requisiti di capacità tecnico – organizzativa, ovvero:

- c) di possedere alla data dell'istanza di partecipazione, adeguata **autorizzazione intestata all'O. E. offerente** per gli EER 150106, 150104, 200104, 200307, 200138 ed indicarne gli estremi;
- d) di possedere un impianto o centro di trasferimento/conferimento autorizzati ubicati non oltre 60 km percorribili con i mezzi adibiti alla raccolta dalla sede operativa della Saprodir sita in Via Salaria n. 70, 02015 Cittaducale (RI), verificabile mediante l'applicativo Google Maps, ed indicarne la distanza;
- e) L'impegno, qualora la piattaforma indicata sia indisponibile, a disporre di un'altra avente i requisiti minimi richiesti nei documenti di gara;
- f) di possedere la certificazione, intestata all'O. E. offerente, di sistema di gestione della qualità aziendale riferita all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente

normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o prove relative all'impiego di misure equivalenti.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato.

g) di possedere la certificazione, intestata all'O. E. offerente, di sistema di gestione della qualità aziendale riferita all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o prove relative all'impiego di misure equivalenti.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato.

Art. 15. (Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione)

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice attraverso l'utilizzo della Banca Dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori interessati a partecipare alla procedura devono, **obbligatoriamente**, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "pass OE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Art. 16. (Divieti)

E' vietato:

- il subappalto del servizio di cui in oggetto;
- la cessione del contratto da parte dell'aggiudicatario.

PARTE V – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI

Art. 17. (Soggetti ammessi alla gara)

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente appalto tutti i soggetti indicati all'art. 45 del Codice.

Art. 18. (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici)

La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti sono disciplinate dall'art. 48 del Codice a cui si rinvia.

I requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alla presente gara devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppato o consorziato e la documentazione che li comprova mediante la compilazione del documento unico di gara Europeo (DGUE).

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice.

Relativamente ai raggruppamenti temporanei, alle aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, ai soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ed ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., si fa riferimento agli artt. 45, 47 e 48 D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, per i consorzi ordinari e per soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) D.Lgs 50/2016 e s.m.i., i requisiti di carattere generale, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti dal presente disciplinare di gara dovranno essere posseduti come di seguito indicato.

- I requisiti di carattere generale e di idoneità professionale (Artt. 12 e 13) dovranno essere posseduti da ognuno dei soggetti raggruppati, aggregati, consorziati o che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE).
- I requisiti di carattere economico-finanziario (Art. 13) dovranno essere posseduti dalla mandataria/capofila per un importo non inferiore al 60% e dalle mandanti/associate/consorziate per un importo non inferiore al 20% ognuna; In ogni caso dovrà essere assicurato il possesso dei requisiti complessivamente richiesti all'Art 12.
- In relazione ai requisiti di carattere tecnico-organizzativo (Art. 14), l'autorizzazione alla gestione dell'impianto/i indicato/i ai sensi della normativa vigente dovrà essere posseduta da uno o più soggetti raggruppati, aggregati, consorziati o che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE).
- In caso di Raggruppamento temporaneo di tipo verticale ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, la mandataria deve essere qualificata per la gestione degli impianti. La prestazione principale oggetto del presente appalto è il conferimento ed il trattamento dei rifiuti.
In ogni caso dovrà essere assicurato il possesso dei requisiti complessivamente richiesti all'Art. 13.

Art. 19. (Avvalimento)

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di partecipazione conformemente alle disposizioni di cui all'art. 89 del Codice allegando la documentazione prescritta al comma 1 dello stesso articolo.

In conformità all'art. 89 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'O.E., singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) D.Lgs 50/2016 e s.m.i., necessari per partecipare ad una procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi anche tenendo conto delle disposizioni di cui all'art. 88 D.P.R. 207/2010 e s.m.i. in ordine all'avvalimento.

L'avvalente dovrà in ogni caso essere in possesso di una percentuale pari al 60% del requisito per il quale ricorre all'avvalimento.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rinvia alla disciplina contenuta nell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Art. 20. (Concorrenza sleale)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del Codice: "E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale."

PARTE VI – DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta a corredo dell'offerta, è la seguente:

a) documentazione amministrativa

Art. 21. (Documentazione Amministrativa)

Il soggetto offerente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa contenuta in una busta, debitamente sigillata, secondo quanto riportato al successivo art. 25.

"Documentazione Amministrativa":

1. **Dichiarazione sostitutiva cumulativa**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, utilizzando il modello **"Allegato A"** con il quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in alcuna

delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016

Si precisa che la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lettera l) del D.Lgs. 50/2016, se non resa dal sottoscrittore **dell'Allegato A**, per quanto a sua conoscenza, dovrà essere resa separatamente dai seguenti soggetti:

o Per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici;

o Per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici

o Per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici

o Per gli altri tipi di società: da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci

o Dal procuratore speciale sottoscrittore della documentazione di gara.

La firma in calce alla dichiarazione di cui sopra non necessita di autenticazione notarile o comunale; la dichiarazione dovrà però essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui l'offerente intenda ricorrere all'istituto dell'AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria e dichiarati compilando il DGUE e **l'Allegato A**; in tal caso l'offerente dovrà, **pena l'esclusione**, allegare la documentazione di cui al comma 1 del medesimo articolo.

L'OE dichiara:

- di aver direttamente esaminato tutti gli elaborati di gara e di aver preso piena e puntuale conoscenza del bando di gara, del disciplinare di gara e relativi allegati, nonché del capitolato speciale e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute;
- di essere iscritto nel registro della C.C.I.A.A. relativamente alle attività oggetto di affidamento, con indicazione della denominazione/ragione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, partita IVA e/o codice fiscale, nominativi degli amministratori, dei legali rappresentanti e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 D.Lgs 50/2016 (possesso dei requisiti di ordine generale);
- l'inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs 159/2011 e s.m.i. (disposizione antimafia);
- di impegnarsi a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale

stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'affidamento; di impegnarsi dunque al rispetto di quanto disposto dall'art. 30, comma 4 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- di aver determinato l'offerta economica tenendo conto anche degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, del settore merceologico oggetto delle prestazioni dell'affidamento;
- di aver valutato nella determinazione dell'offerta economica tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio nel rispetto delle condizioni previste dal capitolato speciale;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 L. 68/99 e s.m.i. ovvero qualora non soggetti a tali obblighi, la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla L. 68/99;
- di aver realizzato nell'ultimo triennio (2019 - 2020 - 2021) un fatturato annuo pari almeno al doppio dell'importo posto al base d'asta, ovvero pari ad almeno € 950.680;
- di possedere i requisiti di capacità tecnico – organizzativa richiesti, ovvero di possedere alla data dell'istanza di partecipazione, adeguata autorizzazione intestata all'O.E. offerente per gli EER 150106, 150104, 200104, 200307, 200138.
- di possedere un impianto o centro di trasferimento/conferimento con autorizzazione intestata all'O.E. ubicati non oltre 60 km percorribili con i mezzi adibiti alla raccolta dalla sede operativa della Saprodir sita in Via Salaria n. 70, 02015 Cittaducale (RI);
- di possedere la certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferita all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o prove relative all'impiego di misure equivalenti.
- di possedere la certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferita all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o prove relative all'impiego di misure equivalenti

- L'impegno, qualora la piattaforma indicata sia indisponibile, a disporre di un'altra avente i requisiti minimi richiesti nei documenti di gara.
- Per le comunicazioni da parte della S.A.PRO.DI.R. S.r.l. dovranno essere indicati nell'istanza di partecipazione:
 - ❖ indirizzo di posta elettronica (commerciale e certificata) al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 D.Lgs 50/2016;
 - ❖ numero telefonico ed il numero di fax.
- L'O.E. dovrà inoltre esprimere, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003 (Codice sulla protezione dei dati personali) e del GDPR (Regolamento UE 679/2016), il consenso al trattamento dei dati e di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- Impegno a non sospendere il servizio pubblico di conferimento dei rifiuti oggetto di gara, per le quantità offerte e nel raggio dei km stabiliti nella presente procedura.

La S.A.PRO.DI.R. S.r.l. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato in tale autocertificazione attraverso i mezzi di prova di cui all'art. 86 D.Lgs 50/2016 anche attraverso il sistema AVCpass ai sensi dell'art. 216, comma 13 D.Lgs 50/2016

2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO B - Modello DGUE) debitamente compilato e sottoscritto.

3. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ:

I concorrenti sono tenuti al pagamento del Contributo in favore dell'ANAC e dovranno allegare la documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara (**c.d. tassa sulle gare**) secondo quanto previsto dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 21/12/2011.

A tal fine si precisa che il n. di gara SIMOG è: **8868650**

Il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) attribuito dal sistema informativo sul portale dell'Autorità ed il relativo importo da versare sono i seguenti:

DESCRIZIONE CIG Contributo ANAC

Gara europea mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di conferimento degli EER 150106, 200140, 200307 e 200138 provenienti dalla raccolta differenziata nei Comuni serviti dalla Società Servizi Ambientali Provincia di Rieti s.r.l.

€ 475.340 (Iva 22% esclusa)

Codice CIG **9566725736**, importo versamento: € 35,00

Sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione <http://www.anticorruzione.it> sono disponibili le "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010".

Il pagamento dovrà essere effettuato in conformità alle istruzioni fornite dall'Autorità stessa.

Per essere ammessi a presentare l'offerta il soggetto offerente dovrà allegare alla documentazione di gara copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione, quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Si precisa che il pagamento del contributo deve avvenire entro il termine di scadenza fissato nel bando di gara per la presentazione dell'offerta.

La mancanza del pagamento del contributo determina l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il soggetto offerente non abbia prodotto la necessaria documentazione che comprovi l'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante assegnerà un termine di 5 giorni per produrre la relativa documentazione che ne attesti il versamento.

4. **"PASS OE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della documentazione amministrativa, sarà oggetto di richiesta di integrazione nel termine di 5 giorni senza applicazione di sanzione.

La non integrazione del documento nei termini sarà oggetto di esclusione dalla gara.

5. **Documento comprovante la garanzia**, ai sensi dell'art. 93 del Codice, pari al due per cento dell'importo a base d'asta (al netto degli oneri fiscali), costituita secondo quanto previsto al successivo art. 21 del presente Disciplinare.

6. **dichiarazione di impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora il soggetto offerente risultasse aggiudicatario;

* La carenza di qualsiasi elemento formale della documentazione potrà essere sanata attraverso la procedura di soccorso istruttorio con le sanzioni previste dall'art. 83 comma 9 del Codice.

Art. 22. (Garanzie a corredo dell'offerta)

L'OE deve presentare la garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 93 del Codice, pari al due per cento dell'importo a base d'asta (al netto degli oneri fiscali), costituita secondo quanto previsto dal presente Disciplinare:

Base d'asta	IMPORTO CAUZIONE PROVVISORIA 2% in Euro
475.340	9.506,80

Ai sensi dell'art. 93, co. 7, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto nella misura ivi indicata nel caso di possesso delle certificazioni previste.

Per fruire di tale beneficio, l'**operatore economico DOVRA' ALLEGARE la certificazione di che trattasi rilasciata dagli organismi accreditati in originale o in copia conforme.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia è altresì corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, se l'offerente risulta affidatario.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate a SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l., si precisa inoltre che in caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà avere la seguente causale **"gara europea mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di conferimento degli EER 150106, 200140, 200307 e 200138 provenienti dalla raccolta differenziata nei comuni serviti dalla Società Servizi Ambientali Provincia di Rieti s.r.l. - CIG: 9566725736"**.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al presente articolo, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La stipulazione del contratto è subordinata a pena di revoca dell'affidamento alla presentazione, di garanzia fideiussoria nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

PARTE VII – MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA E TRASMISSIONE DEL PLICO

Art. 23. (Compilazione dell'offerta economica)

Il soggetto offerente deve formulare la propria offerta economica che costituisce proposta contrattuale, utilizzando o riproducendo il modello (formato word) **Allegato "C.doc"**, timbrato e sottoscritto da un legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri. Dovranno essere indicati la ragione a denominazione sociale del soggetto offerente, domicilio legale e fiscale. Partita IVA e codice fiscale.

Il soggetto offerente dovrà far pervenire, entro il termine fissato nel bando di gara, la propria migliore offerta per quanto in oggetto.

Art. 24. (Requisiti dell'offerta)

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dall'osservanza del presente Disciplinare di gara al netto dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

Ai sensi dell'art. 51 comma 2 del Codice ciascun offerente non può presentare più di un'offerta.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Non sono ammesse offerte incomplete o non redatte secondo questo disciplinare.

Art. 25. (Validità dell'offerta)

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto offerente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Trascorso il suddetto termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto concorrente, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

I soggetti offerenti rimangono impegnati per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre la Stazione Appaltante è libera di non procedere all'aggiudicazione senza che il soggetto offerente possa pretendere compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

Art. 26. (Composizione e modalità di trasmissione del plico-offerta)

Conformemente alle indicazioni di cui alla determinazione dell'AVCP n. 4 del 10/10/2012 ("bando tipo"), parte III par. 1, con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, costituiscono **causa espressa di esclusione** le seguenti violazioni:

- *apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;*
- *mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;*
- *mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse.*

Il plico-offerta deve contenere 2 buste interne:

➤ **BUSTA AMMINISTRATIVA**



Una busta contenente la documentazione amministrativa richiesta all'art. 20 del presente disciplinare.

Su tale busta deve essere riportata la seguente dicitura: "GARA EUROPEA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO DEGLI EER 150106, 200140, 200307 E 200138 PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA NEI COMUNI SERVITI DALLA SOCIETA' SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L. – CIG: 9566725736 - **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" con indicazione degli

estremi del mittente (nome, ragione sociale, n. fax e pec) e, nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I.

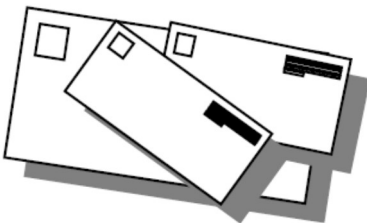
➤ **BUSTA ECONOMICA**



Una Busta contenente l'offerta economica formulata secondo quanto previsto dall'articolo 22 relativo alla compilazione dell'offerta.

Su tale busta, deve essere riportata la seguente dicitura: *"GARA EUROPEA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO DEGLI EER 150106, 200140, 200307 E 200138 PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA NEI COMUNI SERVITI DALLA SOCIETA' SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L. – CIG: 9566725736 - OFFERTA ECONOMICA"* con indicazione, degli estremi del mittente (nome, ragione sociale, n. fax e pec) e, nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I..

➤ **PLICO**



Le suddette buste devono a loro volta essere inserite in un plico più grande riportante, in maniera chiara e leggibile, gli estremi del mittente (nome, ragione sociale, n. fax e pec del soggetto offerente) e, nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I., nonché la seguente dicitura:

"GARA EUROPEA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO DEGLI EER 150106, 200140, 200307 E 200138 PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA NEI COMUNI SERVITI DALLA SOCIETA' SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L. – CIG: 9566725736"



Il suddetto plico dovrà essere indirizzato a:

SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l.

e dovrà pervenire, entro il termine indicato nel presente disciplinare, alla prima pagina, pena l'esclusione:

*se inviata tramite Raccomandata del servizio postale:

SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. (in breve S.A.PRO.DI.R. S.r.l. – Contrada Piane, 55 – 66023 Francavilla al Mare (CH)

* se consegnata a mano da parte della Ditta o tramite corriere:

c/o SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. (in breve S.A.PRO.DI.R. S.r.l. – Contrada Piane, 55 – 66023 Francavilla al Mare (CH)

Nel caso di consegna a mano del plico si precisa che l'orario di consegna del plico è il seguente:

dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

I soggetti interessati alla gara devono pertanto segnalare tale orario ai corrieri preposti alla consegna dei plichi. Al di fuori di tale orario non è garantito il ritiro del plico.

Il plico dovrà essere sigillato, ovvero riportare l'applicazione sui lembi di chiusura di un sigillo, cioè di una qualsiasi impronta o segno, atto ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare la chiusura originaria.

L'invio del plico-offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della società S.A.PRO.DI.R. S.r.l., per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

I plichi contenenti le offerte saranno aperti il giorno e l'ora indicati nel presente disciplinare, alla prima pagina, presso la Sede amministrativa della società SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. in Contrada Piane, 55 – 66023 Francavilla al Mare (CH) in seduta pubblica salvo diversa data che sarà comunicata ai soggetti offerti a mezzo PEC.

PARTE VIII – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Art. 27. (Commissione di aggiudicazione – Nomina e Costituzione)

La Commissione conformemente alle disposizioni generali di cui all'art. 77 del Codice è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Il termine finale per la chiusura delle operazioni può, su richiesta del Presidente, essere prorogato una volta sola per giustificati motivi, quali il rilevante numero delle offerte presentate o la complessità di valutazione delle stesse.

La Commissione di aggiudicazione procederà alla verifica della completezza della documentazione tecnica presentata e, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche dei soggetti offerenti ammessi alla gara ed all'attribuzione dei relativi valori di giudizio.

A valutazione conclusa la Commissione di aggiudicazione darà atto dell'esito dei lavori durante la seduta pubblica relativa all'aggiudicazione provvisoria della gara.

Si applicano alla Commissione giudicatrice tutte le norme generali previste dall'art. 77 del Codice salvo quelle riferite all'Albo dell'ANAC qualora non ancora istituito al momento della pubblicazione del Bando di gara.

Art. 28. (Commissione di aggiudicazione: lavori)

Alla Commissione di aggiudicazione competono le seguenti operazioni:

- esame e valutazione della documentazione amministrativa prodotta
- attribuzione dei punti relativi alla qualità;
- partecipazione alla seduta pubblica di apertura delle offerte economiche e attribuzione dei punteggi riferiti all'elemento economico;
- supporto al R.U.P. per verifica della congruità dei prezzi e/o delle eventuali offerte anormalmente basse.

La Commissione di aggiudicazione ha facoltà di richiedere ai soggetti offerenti tutti i chiarimenti ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo e mail, entro e non oltre 10 giorni dalla richiesta.

La richiesta di chiarimenti sarà tale da non violare in alcun caso la par-condicio dei concorrenti. I chiarimenti eventualmente richiesti non possono, per loro stessa natura, modificare, integrare o sostituire l'offerta originaria; essi possono solo chiarire o rendere esplicito quanto già contenuto nella documentazione presentata.

Art. 29. (Offerte anormalmente basse)

Nel caso in cui risultassero offerte anomale il presidente del seggio di gara dichiarerà l'apertura del procedimento di verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 del Codice. Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Art. 30. (Partecipazione alle sedute pubbliche)

I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza, salvo eventuali disposizioni in merito al distanziamento sociale dettate dall'emergenza COVID-19.

Art. 31. (Soccorso Istruttorio)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 D.Lgs 50/2016.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 D.Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna un termine di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

PARTE IX – ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Art. 32. (Documentazione)

Il soggetto aggiudicatario ai fini della stipulazione del contratto dovrà far pervenire, i seguenti documenti

- alla Stazione Appaltante:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, atto di costituzione;

- ai fini della stipulazione dei contratti:

- lista dei conti correnti dedicati che il soggetto fornitore utilizzerà per ogni transazione inerente l'appalto in oggetto corredata dei nominativi e dei codici fiscali dei soggetti abilitati ad operare ai fini della "tracciabilità dei flussi finanziari".

Art. 33. (Requisiti per la stipulazione del contratto)

Ai sensi dell'art. 32, comma 8 e seguenti del Codice, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con il soggetto aggiudicatario.

La stipulazione del contratto ha come presupposti:

1. la verifica dei motivi di insussistenza di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice
2. la verifica antimafia, secondo la disciplina di cui al D.Lgs. 190/2012

Art. 34. (Falsità delle dichiarazioni o della documentazione)

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone

l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Art. 35. (Impegno alla riservatezza)

La stazione appaltante, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto offerente.

PARTE X – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO DI ACCESSO

Art. 36. (Riconoscimento del diritto di accesso)

La Stazione Appaltante in applicazione delle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 ed all'art. 53 del Codice, ed al fine di assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, garantisce a chiunque dimostri un interesse particolare concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, nonché alle amministrazioni, associazioni e comitati portatori di interessi pubblici o diffusi, il diritto di accedere ai propri documenti amministrativi.

Art. 37. (Forma per l'esercizio del diritto di accesso)

In considerazione degli elementi di riservatezza relativi alla libera concorrenza, il diritto di accesso per gli atti relativi alla gara in oggetto può essere esercitato solo in modo formale.

Art. 38. (Ufficio competente)

Le domande, in carta libera, per l'esercizio del diritto di accesso devono essere inoltrate al seguente indirizzo:

SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l.

e-mail: amministrazione@saprodir.it

PEC: saprodirl@pec.it

Art. 39. (Irregolarità o incompletezza della domanda)

Nel caso in cui la domanda di accesso sia irregolare o incompleta la Stazione Appaltante ne darà, entro dieci giorni lavorativi, tempestiva comunicazione al richiedente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o altro mezzo idoneo atto ad accertare la ricezione.

Art. 40. (Accoglimento della domanda)

L'atto di accoglimento della richiesta di accesso riporterà l'indicazione dell'ufficio e della sede presso cui rivolgersi, dei giorni e dell'orario dello stesso nonché il termine, non inferiore a quindici giorni, entro il quale esercitare lo stesso.

L'accoglimento della domanda di accesso ad un documento amministrativo comporta anche la facoltà di accesso agli altri documenti amministrativi nello stesso richiamato ed appartenenti al medesimo procedimento.

Art. 41. (Accesso agli atti e riservatezza)

Sono temporaneamente sottratti all'accesso (art. 53 comma 2 del Codice):

- a) nelle procedure aperte, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- c) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- d) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione del presente codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- c) alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto;
- d) alle soluzioni tecniche e ai programmi per elaboratore utilizzati dalla stazione appaltante o dal gestore del sistema informatico per le aste elettroniche, ove coperti da diritti di privativa intellettuale.

In relazione all'ipotesi sopra elencate è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

PARTE XI – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 42. (Controversie)

Per la risoluzione delle controversie si applica quanto previsto nella Parte VI titolo I Capo II del Codice.

Il foro competente è quello di RIETI.

Art. 43. (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'articolo 13 (informativa) e 23 (consenso) del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 24. In particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

Art. 44. (Richiamo a norme generali)

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare di gara, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Francavilla al Mare, 21/12/2022

S.A.PRO.DI.R. S.r.l.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Alberto Berardocco)

Il presente Disciplinare di gara è formato da n. 44 articoli su n. 29 pagine.