

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA CHIAVI IN MANO DI AUTOMEZZI NUOVI DI FABBRICA DESTINATI ALLA RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI ALLA SOCIETA’ SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. - CIG: 8431258E31**

**DISCIPLINARE DI GARA**

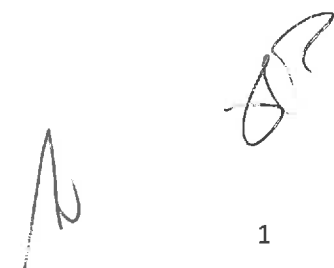
**CODICE IDENTIFICATIVO GARA - CIG: 8431258E31**

Procedura di individuazione del contraente.

Criterio di aggiudicazione: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA

STRUTTURA RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INDIRIZZO DOVE FAR PERVENIRE LE OFFERTE:	SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L., in breve: S.A.PRO.DI.R S.r.l. Via Molise snc – 65012 Cepagatti (PE);
RECAPITI E-MAIL DI CONTATTO PER INFORMAZIONI:	e-mail: <i>amministrazione@saprodir.it</i> P.E.C.: <i>saprodirsl@pec.it</i>
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ing. Costanzo Rossella Tel. Segreteria 085-9771825 - Fax 085-9772928
RECAPITI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Tel. 085-9771825 – Fax 085-9772928
Sito WEB:	<a href="http://saprodir.it/">http://saprodir.it/</a>
<b>Appalto in cui NON sono presenti rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.</b>	

**Scadenza offerte: ore 10:00 del 29/10/2020 - apertura offerte: 30/10/2020 ore 09:00**



## PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI E NORMATIVA

### **Art. 1. (Definizioni generali)**

Nel testo del presente disciplinare di gara valgono a titolo esemplificativo le seguenti definizioni estratte dall'art. 3 del *Codice dei contratti pubblici (D.Lgs n. 50 del 2016)*, di cui si riassumono le principali:

- a) **Stazione appaltante.** Per Stazione appaltante si intende la società SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. (in breve S.A.PRO.DI.R. S.r.l.) Amministrazione aggiudicatrice (lettera o);
- b) **Operatore economico.** Per operatore economico si intende l'imprenditore, il fornitore e il prestatore di servizi o un raggruppamento o consorzio di essi (lettera p);
- d) **Candidato/offerdente.** Per soggetto candidato/offerdente si intende l'operatore economico che partecipa alla procedura di gara relativa all'affidamento del presente appalto (lettera bb) e cc).
- e) **Soggetto aggiudicatario.** Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto offerente risultato aggiudicatario della procedura di gara relativa all'affidamento del presente appalto.
- f) **Legale rappresentante.** Si definisce legale rappresentante del soggetto offerente qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto stesso;
- g) **Raggruppamento temporaneo.** Designa un insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito, anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto pubblico, mediante presentazione di un'unica offerta (lettera u);
- h) **Consorzio.** Il termine "consorzio" si riferisce ai consorzi previsti dall'ordinamento, con o senza personalità giuridica (lettera v).

### **Art. 2. (Normativa di riferimento)**

La S.A.PRO.DI.R. S.r.l. essendo una società a capitale misto pubblico/privato che rientra tra le previsioni di cui all'art. 17 co.6 del D. Lgs. N. 175/2016 al fine di perseguire i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica procede ad espletare la presente procedura di gara per l'individuazione del miglior offerente. La società non è pertanto tenuta ad applicare le norme del d.lgs. 50/2016; negli atti di gara possono venire richiamate singole e specifiche disposizioni del d.lgs. 50/2016 unicamente per ragioni di sinteticità espositiva, quando le regole di gara autodeterminate da questa società vengano a coincidere con quelle del d.lgs. 50/2016.

Pertanto il presente appalto è regolato, oltre che dal bando di gara e dal presente capitolato/disciplinare di gara, costituito come sopra e relativi allegati, anche da:

- a) Leggi applicabili in materia;
- b) Codice civile.



**Art. 3. (Comunicazioni e chiarimenti)**

Le comunicazioni della Stazione appaltante indirizzate ai soggetti offerenti o al soggetto aggiudicatario, a cui l'amministrazione intenda dare data certa e da cui decorrano termini per adempimenti contrattuali, sono effettuate a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

Il soggetto offerente è tenuto a contattare i recapiti indicati nella tabella di pag. 1, per prendere visione delle comunicazioni e/o chiarimenti pubblicati entro le date di scadenza previste dal bando di gara.

Anche le comunicazioni per la Stazione Appaltante alle quali il soggetto offerente, o il soggetto aggiudicatario, intenda dare data certa devono essere effettuate a mezzo posta elettronica certificata.

Chiarimenti ed informazioni di carattere procedurale e tecnico possono essere richiesti esclusivamente per iscritto, a mezzo PEC: [saprodirsl@pec.it](mailto:saprodirsl@pec.it), o Fax: 085-9772928.

Le richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti devono pervenire agli indirizzi sopra indicati entro 10 giorni prima della scadenza del bando. Le risposte saranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, a condizione che la richiesta sia stata presentata in tempo utile.

Le risposte ai quesiti formulati che, a giudizio della Stazione Appaltante, siano ritenute di interesse generale e le informazioni di interesse generale, nonché le eventuali integrazioni o rettifiche agli atti di gara, saranno pubblicate sul sito <http://saprodir.it/> almeno 6 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. I concorrenti sono pertanto invitati a visionare costantemente il sito internet indicato.

**Art. 4. (Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione del contratto)**

In merito agli artt. 31, 101 e 111 del Codice si precisa che la funzione approvvigionamenti della società SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. è responsabile dell'istruttoria, di tutti gli atti endoprocedimentali relativi all'affidamento del presente appalto (non specificatamente attribuiti ad altri organi), della predisposizione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

**PARTE II – OGGETTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

**Art. 5. (Oggetto della procedura di gara e durata contrattuale)**

Affidamento, mediante procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura chiavi in mano di automezzi NUOVI DI FABBRICA per la raccolta ed il trasporto di rifiuti solidi urbani, occorrenti alla società SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l., così come indicato nel Capitolato Tecnico. In particolare:



- N° 3 Automezzi costipatori con vasca ribaltabile da 5/6 mc su telaio tipo Isuzu 35, tipo Fuso, o similare NUOVI DI FABBRICA;

**Art. 6. (Importo a base d'asta)**

L'importo a base di gara soggetto a ribasso relativo alla fornitura degli automezzi è pari a:

- N° 3 Automezzi costipatori con vasca ribaltabile da 5/6 mc su telaio tipo Isuzu 35, tipo Fuso, o similare NUOVO DI FABBRICA;

**140.000,00 € (Iva 22% esclusa)**

Gli operatori economici potranno partecipare alla procedura aperta formulando offerte economiche senza limitazioni di aggiudicazione secondo quanto stabilito dal presente disciplinare di gara e ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

L'appalto prevede la modalità di pagamento a mezzo leasing.

Il suddetto importo è comprensivo di tutte le spese di collaudo della Motorizzazione Civile, di immatricolazione, passaggio di proprietà, trasporto, prove tecniche, di uso e di manutenzione, della consegna del veicolo e di tutti gli oneri, spese, prestazioni inerenti la predetta fornitura.

**Non sono ammesse offerte superiori a tale importo massimo stabilito quale base d'asta.**

La S.A.PRO.DI.R. S.r.l. non prevede oneri specifici per la sicurezza **interferente** (vedi Determinazione 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture), in quanto non differenziabili dagli oneri per la sicurezza derivanti dai **rischi propri** dell'attività del soggetto aggiudicatario (già fornitore delle medesime attrezzature presso altre società del settore), ai sensi del penultimo capoverso del comma 3° dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., fermi restando gli obblighi riguardanti la sicurezza espressi nei capitolati speciali di gara di riferimento.

**Art. 7. (Documentazione disponibile per i concorrenti)**

Formano documentazione di gara:

- **il presente Disciplinare;**
- **il CAPITOLATO TECNICO**
- **il modello di dichiarazioni per la partecipazione alla gara (allegati A);**
- **il modello per la formulazione dell'offerta economica (allegato B);**
- **il documento di gara unico europeo da presentarsi per la partecipazione alla gara (allegato C);**

La documentazione sopra esposta è disponibile sul sito <http://www.saprodir.it>;



**Art. 8. (Validità degli importi a corpo per la consegna chiavi in mano)**

Gli importi eventualmente quotati per i beni di cui sopra sono da intendersi "a corpo", e quindi comprensivi di ogni onere generale e particolare, in conformità alle norme e prescrizioni di legge, alla regola d'arte, alle prescrizioni e clausole dei documenti di gara (disciplinare e capitolato tecnico); non potranno subire alcuna variazione in aumento per effetto di incomplete previsioni fatte dal soggetto aggiudicatario nella compilazione dell'offerta e della documentazione tecnica.

Si darà corso alle procedure di gara e all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida. Ove ritenga che nessuna delle offerte sia rispondente alle esigenze rappresentate o, in genere, alle sue previsioni, S.A.PRO.DI.R. S.r.l. può disporre di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di rinnovare la gara integrandola con prescrizioni più dettagliate o diverse.

**PARTE III – SCELTA DEL CONTRAENTE**

**Art. 9. (Procedura e criterio di aggiudicazione)**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2) del Codice.

In ogni caso la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio o per mutate e sopravvenute esigenze, potrà avvalersi dell'art. 95 comma 12) del Codice e non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 51 comma 2) del Codice.

Le offerte saranno valutate in base agli elementi qualità e prezzo con l'attribuzione di punteggio per totali 100 punti massimi.

I punti disponibili sono così suddivisi:

- Offerta economica 70/100
- Offerta tecnica 30/100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio dell'offerta tecnico e di quello dell'offerta economica ottenuto:

$P \text{ offerta} = P \text{ valutazione tecnica} + P \text{ valutazione economica}$

## Punteggio offerta tecnica

L'offerta tecnica verrà valutata sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

- a) Tempi di consegna **max punti 13**;
- b) Durata garanzia attrezzatura **max punti 15**;
- c) Tipo di assistenza **max punti 2**.

Il punteggio **massimo** ottenibile è pertanto pari a **30**, determinato secondo i predetti criteri a), b) e c), sulla base dei valori indicati nelle seguenti tabelle

- a) Tempi di consegna – massima assegnazione **punti 13**:

Tempi di consegna (max 13 punti)	
il calcolo dei giorni di consegna sarà effettuato a partire dalla data di aggiudicazione	
Consegna	Punteggio
da 90 a 75 giorni	0
da 74 a 60 giorni	3
da 59 a 45 giorni	6
da 44 a 30 giorni	9
< 30 giorni	13

- b) Durata garanzia attrezzatura – massima assegnazione **punti 15**:

Durata garanzia attrezzatura (max 15 punti)	
La garanzia decorre dalla data di consegna dei beni	
Durata	Punteggio
12 mesi	0
da 13 a 18 mesi	3
da 19 a 24 mesi	6
da 25 a 30 mesi	9
Da 31 a 36 mesi	12
Superiore a 36 mesi	15

c) Tipo di assistenza – massima assegnazione **punti 2:**

Tipo di assistenza (max 2 punti)	
Assistenza effettuata direttamente dal concorrente	Punteggio
Sì	2
No	0

Il punteggio così ottenibile è dato dalla semplice somma dei punti indicati nelle tabelle alla voce corrispondente a quanto offerto dal concorrente e non è da intendersi un punteggio riparametrizzato.

Non è pertanto applicata alcuna riproporzione del punteggio tecnico, ma la mera somma di quanto indicato nelle tabelle a) - Tempi di consegna, b) - Durata della garanzia e c) - Tipo di assistenza.

Il valore così ottenuto sarà direttamente inserito nel termine P valutazione Tecnica del punteggio offerta, secondo la formula indicata alla precedente pag. 5:

Pofferta= P valutazione Tecnica + P valutazione Economica.

Per l'assegnazione del punteggio tecnico il concorrente dovrà (a pena di esclusione) rendere una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 nella quale specifica la propria offerta in relazione ai precedenti criteri a), b) e c). Detta dichiarazione dovrà essere inserita nella busta n. 2 – Documentazione Tecnica – unitamente agli altri documenti previsti all'Art. 19 del presente disciplinare

## PREZZO

I 70 punti disponibili per il coefficiente prezzo sarà assegnato confrontando le **quotazioni complessive a configurazione equivalente.**

Al minor costo complessivo risultante sarà assegnato il punteggio massimo disponibile, e punteggi inversamente proporzionali alle altre offerte.

A tale elemento di valutazione di natura quantitativa, la società Servizi Ambientali Provincia di Rieti attribuirà i punteggi applicando la seguente formula:

$$PA = \frac{P \times PM}{PO} \quad \text{cioè} \quad \frac{70 \times PM}{PO}$$

ove

*PA = punteggio attribuito*

*P = punteggio massimo previsto*

*PM = miglior prezzo*

*PO = prezzo offerto da ogni singolo concorrente*

*70 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo*

NB: Anche in tal caso i punteggi saranno approssimati alla seconda cifra decimale

L'aggiudicazione sarà quindi assegnata al soggetto offerente che abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, sommando il punteggio tecnico ed il punteggio prezzo.

Qualora due o più offerenti conseguissero uguale punteggio complessivo, la fornitura sarà affidata al soggetto offerente che abbia offerto il prezzo più basso. Qualora anche il prezzo fosse paritario, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

#### **PARTE IV – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI**

Ai sensi del Codice per la partecipazione alla presente gara il soggetto offerente deve possedere i requisiti di ordine generale, tecnico professionale ed economico finanziario (art. 81 del Codice).

**Il mancato possesso, anche di uno dei requisiti prescritti, determina l'esclusione dalla gara.**

##### ***Art. 10. (Requisiti soggettivi di ordine generale)***

Il soggetto offerente, a **pena di esclusione dalla gara**, non deve incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

L'offerente attesta il possesso dei suddetti requisiti mediante:

1. la compilazione del modello del documento di gara unico Europeo (DGUE) editabile, scaricabile dal sito della S.A.PRO.DI.R. S.r.l.: <http://saprodir.it/>, da allegare in cartaceo alla documentazione di gara (Allegato C);
2. dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28/12/2000 n.445, redatta sulla base del modello **Allegato A** (contenente tra l'altro le dichiarazioni specifiche previste dalla normativa Nazionale e non ricomprese nel DGUE).

##### ***Art. 11. (Requisiti soggettivi d'idoneità professionale, economico finanziario e tecnico professionale)***

Premesso che i requisiti in oggetto devono essere dichiarati nel DGUE "Documento di gara unico Europeo" si precisa che nella compilazione dello stesso e dell'Allegato A dovrà essere dichiarato, ai sensi dell'art. 83 commi 3, 5 e 6 del Codice, quanto segue:





- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. territorialmente competente;
- b) esecuzione negli ultimi tre esercizi finanziari 2017/2018/2019 di forniture analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo complessivo nel triennio pari al doppio dell'importo posto a base gara, ovvero:

- euro 280.000,00 (euro duecentoottantamila/00);

La comprova del requisito è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare quanto richiesto può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

**Art. 12. (Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione)**

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice attraverso l'utilizzo della Banca Dati AVCpass istituita presso l'ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori interessati a partecipare alla procedura devono, **obbligatoriamente**, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "pass OE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

**PARTE V – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI**

**Art. 13. (Soggetti ammessi alla gara)**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente appalto tutti i soggetti indicati all'art. 45 del Codice.

**Art. 14. (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici)**

La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti sono disciplinate dall'art. 48 del Codice a cui si rinvia.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo di tipo verticale la categoria prevalente è costituita dalla fornitura di automezzi per la raccolta rifiuti.



9

I requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alla presente gara devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppato o consorziato e la documentazione che li comprova mediante la compilazione del documento unico di gara Europeo (DGUE).

Il requisito tecnico professionale (forniture analoghe) deve essere posseduto dalla Capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice.

**Art. 15. (Avvalimento)**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di partecipazione conformemente alle disposizioni di cui all'art. 89 del Codice allegando la documentazione prescritta al comma 1 dello stesso articolo.

**Art. 16. (Concorrenza sleale)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del Codice: "E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale."

**PARTE VI – DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

La documentazione richiesta a corredo dell'offerta, è la seguente:

- a) documentazione amministrativa
- b) documentazione tecnica

**Art. 17. (Documentazione Amministrativa)**

Il soggetto offerente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa contenuta in una busta, debitamente sigillata, secondo quanto riportato al successivo art. 23.



**“Documentazione Amministrativa”:**

1. **Dichiarazione sostitutiva cumulativa**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, utilizzando il modello **“Allegato A”** con il quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previsti dall’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016

Si precisa che la dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lettera l) del D.Lgs. 50/2016, se non resa dal sottoscrittore **dell’Allegato A**, per quanto a sua conoscenza, dovrà essere resa separatamente dai seguenti soggetti:

*o Per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici;*

*o Per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici*

*o Per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici*

*o Per gli altri tipi di società: da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci*

*o Dal procuratore speciale sottoscrittore della documentazione di gara.*

La firma in calce alla dichiarazione di cui sopra non necessita di autenticazione notarile o comunale; la dichiarazione dovrà però essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui l’offerente intenda ricorrere all’istituto dell’AVVALIMENTO di cui all’art. 89 del Codice, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti anche dall’impresa ausiliaria e dichiarati compilando il DGUE e l’**Allegato A**; in tal caso l’offerente dovrà, **pena l’esclusione**, allegare la documentazione di cui al comma 1 del medesimo articolo.

2. **documentazione attestante l’avvenuto pagamento** del contributo di partecipazione alla gara, se del caso, **(c.d. tassa sulle gare)** secondo quanto previsto dalla Deliberazione dell’Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 21/12/2011.

Il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) attribuito dal sistema informativo sul portale dell’Autorità ed il relativo importo da versare è il seguente:



## DESCRIZIONE CIG e Contributo a favore dell'ANAC

- N° 3 Automezzi costipatori con vasca ribaltabile da 5/6 mc su telaio tipo Isuzu 35, tipo Fuso, o similare NUOVI DI FABBRICA: Codice **CIG: 8431258E31** - **Esente**: pagamento contributo non previsto.

3. **"PASS OE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della documentazione amministrativa, sarà oggetto di richiesta di integrazione nel termine di 5 giorni senza applicazione di sanzione.

La non integrazione del documento nei termini sarà oggetto di esclusione dalla gara.

4. **Documento comprovante la garanzia**, ai sensi dell'art. 93 del Codice, pari al due per cento dell'importo a base d'asta (al netto degli oneri fiscali), costituita secondo quanto previsto dal presente Disciplinare:

IMPORTO CAUZIONE PROVVISORIA 2% €:
2.800,00

Tale importo è riferito alla **base d'asta**.

La garanzia potrà essere ridotta nei modi e nei termini previsti dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016, in caso di possesso di idonei requisiti che dovranno essere allegati alla documentazione in originale o in copia conforme

5. **dichiarazione di impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora il soggetto offerente risultasse aggiudicatario;

\* La carenza di qualsiasi elemento formale della documentazione potrà essere sanata attraverso la procedura di soccorso istruttorio con le sanzioni previste dall'art. 83 comma 9 del Codice.

### **Art. 18. (Garanzie a corredo dell'offerta)**

A garanzia della serietà dell'offerta, il soggetto offerente, ai sensi dell'art. 93 del Codice, deve allegare, una garanzia fideiussoria provvisoria.

Il valore del deposito cauzionale è pari al **2 per cento** dell'importo posto a base d'asta, indicato nel presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 93, co. 7, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto nella misura ivi indicata nel caso di possesso delle certificazioni previste.

Per fruire di tale beneficio, **l'operatore economico DOVRA' ALLEGARE AL DEPOSITO la certificazione di qualità rilasciata dagli organismi accreditati in originale o in copia conforme.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

**La garanzia è altresì corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, se l'offerente risulta affidatario.**

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate a SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l.

**La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.**

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al presente articolo, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La stipulazione del contratto è subordinata a pena di revoca dell'affidamento alla presentazione, di garanzia fideiussoria nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.



**Art. 19. (Documentazione Tecnica)**

Il soggetto offerente deve presentare la documentazione tecnica **OBBLIGATORIAMENTE** in formato elettronico su supporti digitali non riscrivibili quali CD e/o DVD in formato standard, con relazioni e certificazioni firmate digitalmente – si richiede di utilizzare, per un esame più agevole, esclusivamente file originali (PDF – DOC – RTF sia dei testi che del materiale illustrativo fotografico) e dunque non scansioni, di scarsa leggibilità, e che impediscano una ricerca testuale.

E precisamente:

- una relazione tecnica così composta (per tutte le attrezzature offerte, alternative comprese):
  - una dichiarazione resa e sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000 con la quale si descriva la **corrispondenza degli automezzi offerti alle caratteristiche e prestazioni richieste** riportate nel Capitolato Tecnico, **punto per punto e nello stesso ordine, previa indicazione delle caratteristiche tecniche e delle prestazioni corrispondenti.**

A corredo di tale documentazione, si richiede di allegare il materiale illustrativo fotografico, preferibilmente in originale (non in fotocopia), relativo ai modelli proposti; tale materiale non sostituisce, né può fare le veci, della relazione circa le caratteristiche tecniche sopra richieste.

La seguente documentazione tecnica dovrà essere fornita anche in copia cartacea e dovrà contenere obbligatoriamente:

- 1) **relazione tecnica**, con le parti sopradescritte;
- 2) **dichiarazioni di conformità** alle norme di sicurezza dell'automezzo;
- 3) **materiale illustrativo/fotografico** dei modelli offerti;

Il concorrente dovrà inoltre allegare (a pena di esclusione) la **dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000 per l'**assegnazione del punteggio tecnico** prevista all'Art. 9 del presente disciplinare di gara.

Tutta la documentazione richiesta nel presente articolo, dovrà essere inserita nella busta n. 2, secondo le modalità previste al successivo art. 23.



## PARTE VII – MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL’OFFERTA E TRASMISSIONE DEL PLICO

### **Art. 20. (Compilazione dell’offerta economica)**

Il soggetto offerente deve formulare la propria offerta economica che costituisce proposta contrattuale, utilizzando o riproducendo il modello (formato word) **Allegato “B.doc”**, timbrato e sottoscritto da un legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri. Dovranno essere indicati la ragione a denominazione sociale del soggetto offerente, domicilio legale e fiscale. Partita IVA e codice fiscale.

Il soggetto offerente dovrà far pervenire, entro il termine fissato nel bando di gara, la propria migliore offerta per quanto in oggetto.

L’offerta stessa dovrà prevedere la quotazione per la fornitura degli automezzi NUOVI DI FABBRICA allestiti per la raccolta dei rifiuti solidi urbani oggetto dell’appalto, espressa con il totale complessivo.

### **Art. 21. (Requisiti dell’offerta)**

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dall’osservanza del presente Disciplinare di gara al netto dell’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

Ai sensi dell’art. 51 comma 2 del Codice ciascun offerente non può presentare più di un’offerta.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Non sono ammesse offerte incomplete o non redatte secondo questo disciplinare.

### **Art. 22. (Validità dell’offerta)**

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l’esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell’offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto offerente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell’art. 32 comma 4 del Codice. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Trascorso il suddetto termine senza che sia intervenuta l’aggiudicazione, il soggetto concorrente, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell’offerta, può recedere dall’offerta stessa.

I soggetti offerenti rimangono impegnati per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre la Stazione Appaltante è libera di non procedere all’aggiudicazione senza che il soggetto offerente possa pretendere compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.



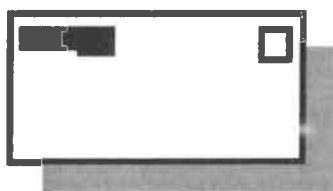
**Art. 23. (Composizione e modalità di trasmissione del plico-offerta)**

Conformemente alle indicazioni di cui alla determinazione dell'AVCP n. 4 del 10/10/2012 ("bando tipo"), parte III par. 1, con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, costituiscono **causa espressa di esclusione** le seguenti violazioni:

- *apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;*
- *mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;*
- *mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse.*

Il plico-offerta deve contenere 3 tipologie di buste interne:

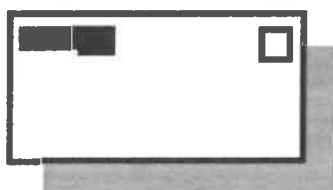
➤ **BUSTA N. 1**



**Una busta** contenente la documentazione amministrativa richiesta all'art. 17 del presente disciplinare.

Su tale busta deve essere riportata la seguente dicitura: "*procedura aperta per l'affidamento della fornitura chiavi in mano di automezzi nuovi di fabbrica destinati alla raccolta e trasporto rifiuti alla SOCIETA' SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L. – **CIG: 8431258E31 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA***" con indicazione degli estremi del mittente (nome, ragione sociale, n. fax e pec) e, nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I.

➤ **BUSTA N. 2**



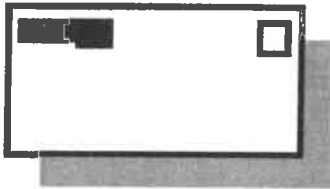
Una firma manoscritta.



**Una busta** contenente la documentazione tecnica richiesta all'art. 19 del presente disciplinare.

Su tale busta deve essere riportata la seguente dicitura: "*procedura aperta per l'affidamento della fornitura chiavi in mano di automezzi nuovi di fabbrica destinati alla raccolta e trasporto rifiuti alla SOCIETA' SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L. – CIG: 8431258E31 - DOCUMENTAZIONE TECNICA*" con indicazione degli estremi del mittente (nome, ragione sociale, n. fax e pec) e, nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I.;

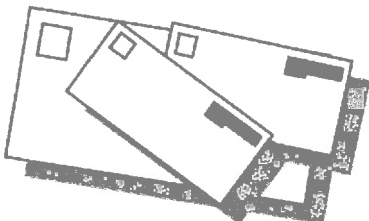
➤ **BUSTA N. 3**



**Una Busta** contenente l'offerta economica formulata secondo quanto previsto dall'articolo 20 relativo alla compilazione dell'offerta.

Su tale busta, deve essere riportata la seguente dicitura: "*procedura aperta per l'affidamento della fornitura chiavi in mano di automezzi nuovi di fabbrica destinati alla raccolta e trasporto rifiuti alla SOCIETA' SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L. – CIG: 8431258E31- OFFERTA ECONOMICA*" con indicazione degli estremi del mittente (nome, ragione sociale, n. fax e pec) e, nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I..

➤ **PLICO**



Tutte le suddette buste devono a loro volta essere inserite in un plico più grande riportante, in maniera chiara e leggibile, gli estremi del mittente (nome, ragione sociale, n. fax e pec del soggetto offerente) e, nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I., nonché la seguente dicitura:

“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA CHIAVI IN MANO DI AUTOMEZZI NUOVI DI FABBRICA DESTINATI ALLA RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI ALLA SOCIETA’ SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L. – **CIG: 8431258E31**”:

Il suddetto plico dovrà essere indirizzato a:

SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l.

e dovrà pervenire, entro il termine indicato nel bando di gara, pena l’esclusione:

\*se inviata tramite Raccomandata del servizio postale:

SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. (in breve S.A.PRO.DI.R. S.r.l. – Via Molise Snc, – 65012 CEPAGATTI (PE)

\* se consegnata a mano da parte della Ditta o tramite corriere:

c/o SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. (in breve S.A.PRO.DI.R. S.r.l. – Via Molise Snc, – 65012 CEPAGATTI (PE)

Nel caso di consegna a mano del plico si precisa che l’orario di consegna del plico è il seguente:

**dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00**

**il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14:30 alle ore 15:30**

I soggetti interessati alla gara devono pertanto segnalare tale orario ai corrieri preposti alla consegna dei plichi. Al di fuori di tale orario non è garantito il ritiro del plico.

Il plico dovrà essere sigillato, ovvero riportare l’applicazione sui lembi di chiusura di un sigillo, cioè di una qualsiasi impronta o segno, atto ad assicurare la segretezza dell’offerta e nello stesso tempo a confermare la chiusura originaria.

L’invio del plico-offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della società S.A.PRO.DI.R. S.r.l., per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.



I plichi contenenti le offerte saranno aperti alle ore 09:00 del giorno 30/10/2020 presso la Sede amministrativa della società SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l. in via Molise Snc, Cepagatti (PE) in seduta pubblica salvo diversa data che sarà comunicata ai soggetti offerti a mezzo PEC.

## PARTE VIII – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

### **Art. 24. (Commissione di aggiudicazione – Nomina e Costituzione)**

La Commissione conformemente alle disposizioni generali di cui all'art. 77 del Codice è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Il termine finale per la chiusura delle operazioni può, su richiesta del Presidente, essere prorogato una volta sola per giustificati motivi, quali il rilevante numero delle offerte presentate o la complessità di valutazione delle stesse.

La Commissione di aggiudicazione procederà alla verifica della completezza della documentazione tecnica presentata e, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche dei soggetti offerenti ammessi alla gara ed all'attribuzione dei relativi valori di giudizio.

A valutazione conclusa la Commissione di aggiudicazione darà atto dell'esito dei lavori durante la seduta pubblica relativa all'aggiudicazione provvisoria della gara.

Si applicano alla Commissione giudicatrice tutte le norme generali previste dall'art. 77 del Codice salvo quelle riferite all'Albo dell'ANAC qualora non ancora istituito al momento della pubblicazione del Bando di gara.

### **Art. 25. (Commissione di aggiudicazione: lavori)**

Alla Commissione di aggiudicazione competono le seguenti operazioni:

- esame e valutazione della documentazione tecnica prodotta
- attribuzione dei punti relativi alla qualità;
- partecipazione alla seduta pubblica di apertura delle offerte economiche e attribuzione dei punteggi riferiti all'elemento economico;
- supporto al R.U.P. per verifica della congruità dei prezzi e/o delle eventuali offerte anormalmente basse.

La Commissione di aggiudicazione ha facoltà di richiedere ai soggetti offerenti tutti i chiarimenti ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo e mail, entro e non oltre 10 giorni dalla richiesta.



La richiesta di chiarimenti sarà tale da non violare in alcun caso la par-condicio dei concorrenti. I chiarimenti eventualmente richiesti non possono, per loro stessa natura, modificare, integrare o sostituire l'offerta originaria; essi possono solo chiarire o rendere esplicito quanto già contenuto nella documentazione presentata.

**Art. 26. (Offerte anormalmente basse)**

Nel caso in cui risultassero offerte anomale il presidente del seggio di gara dichiarerà l'apertura del procedimento di verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 del Codice. Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

**Art. 27. (Partecipazione alle sedute pubbliche)**

I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

**PARTE IX – ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

**Art. 28. (Documentazione)**

Il soggetto aggiudicatario ai fini della stipulazione del contratto dovrà far pervenire, i seguenti documenti - alla Stazione Appaltante:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, atto di costituzione;

- ai fini della stipulazione dei contratti:

- lista dei conti correnti dedicati che il soggetto fornitore utilizzerà per ogni transazione inerente l'appalto in oggetto corredata dei nominativi e dei codici fiscali dei soggetti abilitati ad operare ai fini della "tracciabilità dei flussi finanziari".

**Art. 29. (Requisiti per la stipulazione del contratto)**

Ai sensi dell'art. 32, comma 8 e seguenti del Codice, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con il soggetto aggiudicatario.

La stipulazione del contratto ha come presupposti:

1. la verifica dei motivi di insussistenza di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice
2. la verifica antimafia, secondo la disciplina di cui al D.Lgs. 190/2012



**Art. 30. (Falsità delle dichiarazioni o della documentazione)**

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

**Art. 31. (Impegno alla riservatezza)**

La stazione appaltante, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto offerente.

**PARTE X – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO DI ACCESSO**

**Art. 32. (Riconoscimento del diritto di accesso)**

La Stazione Appaltante in applicazione delle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 ed all'art. 53 del Codice, ed al fine di assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, garantisce a chiunque dimostri un interesse particolare concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, nonché alle amministrazioni, associazioni e comitati portatori di interessi pubblici o diffusi, il diritto di accedere ai propri documenti amministrativi.

**Art. 33. (Forma per l'esercizio del diritto di accesso)**

In considerazione degli elementi di riservatezza relativi alla libera concorrenza, il diritto di accesso per gli atti relativi alla gara in oggetto può essere esercitato solo in modo formale.

**Art. 34. (Ufficio competente)**

Le domande, in carta libera, per l'esercizio del diritto di accesso devono essere inoltrate al seguente indirizzo:

SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.l.

e-mail: [amministrazione@saprodir.it](mailto:amministrazione@saprodir.it)

PEC: [saprodirsr@pec.it](mailto:saprodirsr@pec.it)



**Art. 35. (Irregolarità o incompletezza della domanda)**

Nel caso in cui la domanda di accesso sia irregolare o incompleta la Stazione Appaltante ne darà, entro dieci giorni lavorativi, tempestiva comunicazione al richiedente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o altro mezzo idoneo atto ad accertare la ricezione.

**Art. 36. (Accoglimento della domanda)**

L'atto di accoglimento della richiesta di accesso riporterà l'indicazione dell'ufficio e della sede presso cui rivolgersi, dei giorni e dell'orario dello stesso nonché il termine, non inferiore a quindici giorni, entro il quale esercitare lo stesso.

L'accoglimento della domanda di accesso ad un documento amministrativo comporta anche la facoltà di accesso agli altri documenti amministrativi nello stesso richiamato ed appartenenti al medesimo procedimento.

**Art. 37. (Accesso agli atti e riservatezza)**

Sono temporaneamente sottratti all'accesso (art. 53 comma 2 del Codice):

- a) nelle procedure aperte, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- c) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- d) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione del presente codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- c) alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto;

d) alle soluzioni tecniche e ai programmi per elaboratore utilizzati dalla stazione appaltante o dal gestore del sistema informatico per le aste elettroniche, ove coperti da diritti di privativa intellettuale.

In relazione all'ipotesi sopra elencate è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

## PARTE XI – DISPOSIZIONI FINALI

### **Art. 38. (Controversie)**

Per la risoluzione delle controversie si applica quanto previsto nella Parte VI titolo I Capo II del Codice.

Il foro competente è quello di RIETI.

### **Art. 39. (Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi dell'articolo 13 (informativa) e 23 (consenso) del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 24. In particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

### **Art. 40. (Richiamo a norme generali)**

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare di gara, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Cepagatti, 10/09/2020

Il presente Disciplinare di gara è formato da n. 40 articoli su n. 23 pagine.

\*\*\*\*\*

